



Bank Spółdzielczy w Pucku

## WNIOSEK o udostępnienie dokumentów

\_\_\_\_\_

stempel nagłówek placówki Banku

### Dane kontaktowe Wnioskodawcy

\_\_\_\_\_

Imię i nazwisko

\_\_\_\_\_

Adres zamieszkania

\_\_\_\_\_

Adres e-mail

\_\_\_\_\_

Numer telefonu

### Wnoszę o udostępnienie dokumentacji dotyczącej następującego produktu bankowego/usługi bankowej:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Wskazanie sposobu przekazania dokumentów Wnioskodawcy (np. wysyłka pocztą na wskazany adres), elektronicznie na wskazany adres e-mail, odbiór osobisty itp.)**

\_\_\_\_\_

### Wskazanie formy sporządzenia wyżej wskazanych dokumentów:

- nagranie audio
- nagranie wizualne treści w polskim języku migowym

- wydruk w alfabecie Braille'a
- wydruk z wielkością czcionki wygodną do czytania
- inna: .....

\_\_\_\_\_

miejsowość, data

\_\_\_\_\_

podpis Wnioskodawcy

\_\_\_\_\_

stempel funkcyjny i podpis pracownika  
placówki Banku